

REPUBLIKA HRVATSKA

INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU

Javni znanstveni institut Republike Hrvatske

S T A T U T

Zagreb, travanj 2014.

Temeljem članka 54. stavka 1. *Zakona o ustanovama* (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 26. stavka 2. *Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju* (Narodne novine 123/03, 105/04, 174/04, 2/07 – Odluka Ustavnoga suda Republike Hrvatske, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13), u daljnjem tekstu Zakon, Upravno vijeće Instituta za arheologiju, javnoga znanstvenog instituta Republike Hrvatske, na sjednici održanoj 10. travnja 2014. godine donosi

S T A T U T

Instituta za arheologiju

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom određuje: status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak Instituta za arheologiju (u daljnjem tekstu Institut), pravni položaj, izvori financiranja i projekti, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i posloводство, provođenje postupka izbora znanstvenika i suradnika, status ostalih zaposlenika, javnost rada Instituta, poslovna tajna te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta.

Institut je osnovan u svrhu ostvarivanja znanstvenih projekata i programa na polju arheologije koji su od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku.

II. STATUS

Članak 2.

Institut je osnovan 26. siječnja 1961. godine na osnivačkoj sjednici Odlukom Odsjeka za povijest umjetnosti i Odsjeka za arheologiju Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu pod nazivom *Institut za povijest umjetnosti i arheologiju*.

Odlukom Savjeta Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu od 15. svibnja 1965. godine (broj 59/1-195) djeluje pod nazivom *Arheološki institut*. Odlukom Savjeta Sveučilišta u Zagrebu, 13. lipnja 1968. stekao je status samostalnog *Arheološkog instituta Sveučilišta u Zagrebu*.

Temeljom Zakona o organizaciji znanstvenog rada i Odluke Republičkog savjeta za naučni rad od 23. prosinca 1976. godine Institut je integriran u *Centar za povijesne znanosti*, a od 9. rujna 1987. u *Institut za povijesne znanosti Sveučilišta u Zagrebu*. Iz Instituta za povijesne znanosti 21. studenoga 1990. godine izdvaja se *Institut za povijest umjetnosti*. Rješenjem Ministarstva znanosti i tehnologije od 1. listopada 1991. godine osniva se samostalni *Institut za povijest umjetnosti*, kojemu je pridružen Odjel za arheologiju.

Rješenjem Ministarstva znanosti i tehnologije od 28. srpnja 1992. Institut je upisan u Registar znanstvenoistraživačkih organizacija pod nazivom *Institut za arheologiju u Zagrebu*.

Kao znanstvenoistraživačka organizacija, postao je stupanjem na snagu *Zakona o ustanovama* (Narodne novine 76/93) javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.

Na temelju Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (Narodne novine 96/93), Rješenjem Ministarstva znanosti i tehnologije od 14. prosinca 1995., ustrojila ga je Vlada Republike Hrvatske kao javni Institut pod imenom *Institut za arheologiju* čiji je osnivač Republika Hrvatska (u daljnjem tekstu: osnivač).

Prava i dužnosti osnivača preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 3.

Temeljna je zadaća Instituta provođenje temeljnih, primjenjenih i razvojnih znanstvenih istraživanja u području humanističkih znanosti, u polju arheologije.

Institut ostvaruje znanstvene projekte i programe od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku te, zajedno s drugim znanstvenim i visokoškolskim ustanovama, uspostavlja znanstvenu infrastrukturu od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

Institut jamči: primjenu i poštivanje nacionalnih i međunarodnih zakonskih odredaba i konvencija o zaštiti hrvatske arheološke baštine, stvaranje zajedničkoga europskog istraživačkog prostora, sagledavanje hrvatske arheološke baštine u europskom i svjetskom kontekstu, predstavljanje hrvatskog arheološkog nasljeđa kao prvorazrednog segmenta kulturno-povijesnog turističkog resursa, poštivanje etičkih mjerila u arheološkim i komplementarnim istraživanjima.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA

1. Naziv

Članak 4.

Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU.

Skraćeni je naziv Instituta: **IARH.**

U prijevodu na engleski jezik naziv je Instituta:

INSTITUTE OF ARCHAEOLOGY.

Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je sjedište Instituta.

Naziv Instituta štiti se sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

2. Sjedište

Članak 5.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Ulica Ljudevita Gaja 32.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.

Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

3. Djelatnost

Članak 7.

Osnovna djelatnost Instituta su temeljna, primjenjena i razvojna znanstvena istraživanja u području humanističkih znanosti, u polju arheologije.

Institut kao javna znanstvena ustanova, u okviru svojih ustrojbenih jedinica, provodi znanstvena istraživanja od strateškoga nacionalnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Djelatnost Instituta sastoji se od provedbe programa trajne znanstvene djelatnosti, ugovornih znanstvenih projekata i programa te programa nastavne, izdavačke i promidžbene djelatnosti vezane uz arheologiju.

Članak 8.

Djelatnost Instituta obuhvaća:

- sustavna znanstvena, razvojna i visokostručna istraživanja u području humanističkih znanosti, u polju arheologije i to proučavanje prapovijesnog, antičkog, srednjovjekovnog i novovjekovnog razvoja, prije svega na prostoru Republike Hrvatske, ali i šire, kao i njegovo interpretiranje unutar europskog i svjetskog konteksta;
- znanstvena istraživanja u srodnim poljima u području humanističkih znanosti, kao i u područjima društvenih, biomedicinskih, biotehničkih, prirodnih i tehničkih znanosti u okviru znanstvenih projekata i programa;
- sustavno objavljivanje rezultata znanstvenih interdisciplinarnih istraživanja;
- sustavno pribavljanje novih arheoloških izvora i informacija pomoću raznolikih oblika arheološkog i interdisciplinarnog istraživanja na području Republike Hrvatske i u međunarodnoj suradnji;
- organiziranje i provedba znanstvenih sustavnih, probnih, zaštitnih arheoloških i interdisciplinarnih istraživanja;
- ekspertnu elaboraciju i vrednovanje izvorne građe u koju je uključena dokumentacijska, interdisciplinarna laboratorijska i konzervatorska obrada i izrada istraživačkih elaborata;
- rad na arheološkoj topografiji Republike Hrvatske;

- razradu teorije i metodologije arheologije kao znanstvene discipline i njihova primjena u organizaciji i suradnji Instituta i sveučilišta kao i ostalih srodnih znanstvenih ustanova u Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- koordinaciju i metodologijsko usmjeravanje programa arheoloških istraživanja u Republici Hrvatskoj u cilju poštivanja međunarodnih konvencija i dogovora o zaštiti arheološke baštine;
- primjena zakonskih odredaba u svrhu zaštite i očuvanja hrvatske arheološke baštine;
- istraživanje hrvatske arheološke baštine u europskom kontekstu, posebno uz predstavljanje hrvatskog arheološkog nasljeđa;
- poštivanje primjene visokih etičkih mjerila u arheološkim i komplementarnim istraživanjima;
- oblikovanje, ustroj i razrada *ARHINDOKS-a (ARHeološkog INformatičkog DOKumentacijskog Središta)* kao baze podataka o evidenciji arheoloških nalazišta u Republici Hrvatskoj;
- računalnu i srodnu djelatnost u svrhu razrade suvremene arheološke i dokumentacijske infrastrukture Instituta preko lokalne mreže (ETERnet) i mrežnog priključka na CARNet;
- uspostavljanje arheološke i interdisciplinarne mreže znanstvenika iz Hrvatske i inozemstva;
- vođenje nakladničke djelatnosti na polju arheologije, uz objavu temeljnih izvora i rezultata znanstvenoga rada;
- suradnju pri znanstvenom osposobljavanju te održavanju i razvoju znanstvene infrastrukture;
- pružanje savjetničkih usluga, izrada elaborata i ekspertiza za potrebe osnivača i drugih naručitelja, osobito u vezi sa statusom i položajem arheologije;
- popularizaciju rezultata znanstvenih i stručnih arheoloških istraživanja;
- knjižno-dokumentacijsku djelatnost;
- suradnju sa srodnim znanstvenim i visokoškolskim ustanovama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu u provedbi znanstvenih istraživanja na polju arheologije te interdisciplinarnih istraživanja na području humanističkih znanosti, odnosno na ostalim područjima znanosti;
- suradnju s visokim učilištima u izvođenju studijskih programa u preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju u skladu sa Zakonom i potpisanim ugovorima s visokim učilištima;
- suradnju s ustanovama u kulturi i udrugama;
- organizaciju međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih skupova i radionica na polju arheologije;
- organizaciju centara izvrsnosti;
- organizaciju podružnica Instituta;
- provedba dijela postupka izbora u znanstvena i suradnička zvanja, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, upisane u sudski registar, Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.

4. Pečat

Članak 9.

Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm, bez grba Republike Hrvatske, koji sadržava puni naziv Instituta, sjedište i zaštitni znak.

Ako Institut ima više pečata istoga promjera, pečati moraju biti označeni rednim brojem.

Za javne isprave Institut ima pečat s grbom Republike Hrvatske, promjera 38 mm s nazivom i sjedištem Instituta.

Naručivanje, uporaba i zamjenjivanje pečata s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.

O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata iz stavaka 1. i 3. ovoga članka odlučuje ravnatelj Instituta.

Članak 10.

Za svakodnevno poslovanje podružnice Instituta imaju pečat okruglog oblika bez grba Republike Hrvatske, promjera 25 mm, koji sadrži naziv i sjedište Instituta, te puni naziv i sjedište podružnice.

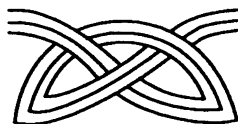
Sve ostale odredbe prethodnoga članka ovog Statuta o pečatu vrijede za podružnice Instituta.

5. Znak Instituta

Članak 11.

Institut ima zaštitni znak koji je otisnut na memorandumu i na svim izdanjima Instituta.

Zaštitni znak tvori motiv «pereca» od troprutoga starohrvatskog pletera koji je kao detalj izdvojen s ulomka kamene grede oltarne pregrade iz crkve Sv. Petra u Gornjem Muću s



uklesanim imenom hrvatskoga kneza Branimira i godinom 888.

Članak 12.

Podružnice Instituta, uz znak Instituta za arheologiju, mogu imati dodatni prepoznatljiv znak što se propisuje odredbama Statuta Instituta.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 13.

Institut je znanstvena organizacija upisana u Sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija Ministarstva.

Članak 14.

Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen *Zakonom o ustanovama, Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju*, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine oprema i druga sredstva potrebna za njegovo poslovanje nabavljena do dana stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Imovina Instituta su nepokretna i pokretna imovina kao i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 15.

Institut može osnovati jednu ili više podružnica. Podružnice se upisuju u sudski registar. Prijavu za upis podružnice u Sudski registar podnosi Institut.

Institut može osnivati trgovačka društva te stjecati udjele ili dionice u trgovačkim društvima samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Institut može sklapati ugovore o poslovno-tehničkoj suradnji s drugim znanstvenim ustanovama radi postizanja zajedničkog cilja.

Članak 16.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 17.

Institut ima jedinstveni žiro račun preko kojeg obavlja novčano poslovanje, a podružnice imaju svoje podračune.

Članak 18.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 19.

Ravnatelj Instituta ima sve ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u Sudski registar.

Ravnatelj Instituta može, bez prethodne suglasnosti Upravnoga vijeća, samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu u vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Ugovore čija vrijednost prelazi iznos iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost Upravnoga vijeća.

Ustanova ne može bez suglasnosti Ministarstva, odnosno organa kojeg je on odredio, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 400.000,00 kuna.

V. IZVORI FINANCIRANJA I PROJEKTI

1. Izvori financiranja Instituta

Članak 20.

Sredstva za rad Instituta osiguravaju se iz:

- sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske;
- dio znanstvene djelatnosti može se financirati i sukladno posebnim ugovorima sklopljenima između Ministarstva i Instituta;
- sredstava proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave;
- vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od znanstvenih istraživačkih projekata, arheoloških savjeta, elaborata, ekspertiza, nakladničke i druge djelatnosti;
- Hrvatske zaklade za znanost;
- Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Institut može ostvarivati i sredstva za obavljanje svoje djelatnosti od:

- prihoda ostvarenih u skladu s međudržavnim ugovorima, odnosno ugovorima s međunarodnim organizacijama koje je potpisala Republika Hrvatska;
- provođenja zajedničkih znanstvenih projekata s domaćim i inozemnim znanstvenim i visokoškolskim ustanovama koje osiguravaju sredstva za obavljanje znanstvene djelatnosti;
- sveučilišnih i drugih fondova, zaklada i donacija;
- ostvarene dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u skladu sa zakonom;
- izravnih ulaganja pojedinaca, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te ostalih izvora u skladu sa Zakonom.

Članak 21.

Od sredstava ostvarenih ugovornim znanstvenim projektima na tržištu izdvaja se za režijske troškove u proračun Instituta sukladno važećem pravnim aktima.

Članak 22.

Od sredstava ostvarenih ugovornim znanstvenim projektima na tržištu podružnice izdvajaju se za režijske troškove u proračun Instituta i za režijske troškove podružnice sukladno važećim pravnim aktima.

Članak 23.

Proračun Instituta predlaže ravnatelj temeljem prethodne rasprave Znanstvenoga vijeća.

Konačnu odluku o proračunu donosi Upravno vijeće na temelju prethodne suglasnosti ministra.

Članak 24.

Iz sredstava navedenih u članku 20. osiguravaju se plaće zaposlenika Instituta u skladu s ustrojem radnih mjesta te osnovni troškovi održavanja objekta i opreme u Institutu i podružnicama.

Materijalni i ostali troškovi za rad na znanstvenim projektima i programima osiguravaju se prema posebnim ugovorima s Ministarstvom ili drugim organizacijama, u skladu s programom financiranja znanstvene djelatnosti.

Sredstva iz stavka 1. i 2. ovoga članka zajednički čine troškove rada na znanstvenim istraživanjima.

Na pojedinim ugovornim znanstvenim projektima mogu se na određeno vrijeme zaposliti znanstvenici, suradnici ili drugi djelatnici, na način da se svi troškovi za njihov rad osiguravaju iz sredstava tih projekata.

Projekti financirani iz sredstava trećih naručitelja ostvaruju se u skladu s općim uvjetima u poslovanju prodaje roba i usluga na tržištu.

VI. UNUTARNJI USTROJ INSTITUTA

Članak 25.

Unutarnji ustroj Instituta određuje se *Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta Instituta* koji donosi Upravno vijeće, uz suglasnost Ministarstva.

Unutarnji ustroj Instituta čine:

1. Znanstveni odjel
2. ARHINDOKS
3. Radionice i laboratoriji
4. Podružnice

5. Stručna služba Instituta.

Odjeli su unutarnje organizacijske jedinice bez ovlaštenja u pravnom prometu i mogu se osnivati, ukidati i mijenjati ovisno o organizaciji znanstvenoga rada u Institutu.

1. Znanstveni odjel

Članak 26.

Znanstveni odjel je temeljna ustrojbenja jedinica Instituta. Rad Odjela temelji se na znanstvenim istraživanjima, znanstvenim projektima i programima te drugim ugovornim znanstvenim projektima iz područja temeljne djelatnosti Instituta.

Znanstveni rad Znanstvenoga odjela organizira, nadzire i vodi voditelj Znanstvenog odjela koji odgovara za njegov rad.

Voditelj Znanstvenog odjela izabire se iz reda znanstvenika, a bira ga Znanstveno vijeće Instituta. Voditelj Znanstvenog odjela Instituta bira se na dvije godine te je ujedno i Predsjednik Znanstvenog vijeća. Voditelj Znanstvenog odjela bira se najviše u dva uzastopna mandata.

Unutar Znanstvenog odjela Instituta mogu se, po potrebi, ustrojiti pododjeli koji imaju svoje voditelje koje bira Znanstveno vijeće.

Članak 27.

U radu Odjela mogu sudjelovati znanstvenici i suradnici koji su zaposleni izvan Instituta ako sudjeluju u znanstvenoj djelatnosti odjela ili su vanjski suradnici na znanstvenim projektima i programima koji se izvode unutar Instituta.

2. ARHINDOKS

Članak 28.

ARHINDOKS (*ARHeološko Informacijsko DOKumentacijsko Središte*) je odjel za znanstvenu dokumentaciju s pismohranom, u kojem se prikuplja, obrađuje, pohranjuje i koristi sva arheološka i srodna dokumentacija prikupljena tijekom znanstvenih istraživanja.

ARHINDOKS ima svojeg voditelja kojeg imenuje ravnatelj.

3. Radionice i laboratoriji

Članak 29.

Za potrebe realizacije znanstvenih projekata i programa u Institutu postoje radionice i laboratoriji. Institut može imati depoe pojedinih arheoloških nalazišta te studijske zbirke za privremenu pohranu arheoloških nalaza u svrhu znanstvene obrade, u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Radionice i laboratoriji mogu imati svoje voditelje koje imenuje ravnatelj.

Za potrebe realizacije znanstvenih projekata i programa u podružnicama mogu se osnovati radionice i laboratoriji. Podružnica može osnovati depoe pojedinih arheoloških nalazišta i studijske zbirke za privremenu pohranu arheoloških nalaza u svrhu znanstvene obrade, a u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

4. Podružnice

Članak 30.

Podružnice Instituta osnivaju se i ukidaju odlukom Upravnoga vijeća Instituta. Podružnice Instituta nemaju pravnu osobnost, te njihovom djelatnošću i poslovanjem prava obveze stječe Institut.

Podružnice imaju svoj podračun.

Članak 31.

Ustroj podružnica pobliže se uređuje *Odlukom o osnivanju podružnice* i *Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta Instituta* koje donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 32.

Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta u Institutu određuju se poslovi koji se obavljaju u Podružnici Instituta.

Članak 33.

Predstojnika podružnice na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta imenuje ravnatelj Instituta.

Predstojnik podružnice imenuje se na razdoblje od četiri godine.

Za predstojnika podružnice može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenoga suradnika u području humanističkih znanosti, polje arheologije te ima znanstvene radove koji ga potvrđuju kao priznatog znanstvenika.

Predstojnik podružnice u okviru ovlaštenja iz ovog Statuta odgovoran je Upravnom vijeću Instituta i ravnatelju.

Djelatnost i poslovanje podružnice vodi predstojnik podružnice u okviru prava i dužnosti podružnice određenih odlukom o osnivanju podružnice ili ovim Statutom.

Predstojnik podružnice zastupa i predstavlja podružnicu i rukovodi njezinim radom.

Predstojnik podružnice ne može bez prethodne suglasnosti Upravnoga vijeća Instituta samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu čija vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kuna, odnosno ugovore u kojima ukupna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna u jednom mjesecu.

5. Stručna služba Instituta

Članak 34.

U Stručnoj službi Instituta obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi u svezi s organizacijom rada i poslovanja Instituta;
- knjižnično-dokumentacijska djelatnost;
- poslovi izdavačke djelatnosti;
- poslovi nabavke i održavanja računala, računalne mreže, rada na središnjem računalnom sustavu i koordinacija s CARNet-om;
- pravni, kadrovski, administrativni i opći poslovi;
- financijski i računovodstveni poslovi;
- pomoćni i tehnički poslovi.

Voditelja Stručne službe imenuje ravnatelj Instituta.

VII. TIJELA INSTITUTA

1. Upravno vijeće

Članak 35.

Institutom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće, sukladno Statutu, vodi financijsku i poslovnu politiku Instituta, odlučuje o raspolaganju imovinom veće vrijednosti, nadzire izvršavanje programa rada i razvoja Instituta te odlučuje o pitanjima koja Statutom nisu stavljena u ovlast drugih tijela.

Članak 36.

Upravno vijeće ima pet članova, od kojih predsjednika i dva člana Upravnoga vijeća imenuje i razrješava ministar, jednoga člana tajnim glasovanjem izabiru članovi Znanstvenoga vijeća Instituta, a jednog člana bira Radničko vijeće.

Ukoliko Radničko vijeće iz stavka 1. ovoga članka nije utemeljeno, jednoga člana Upravnoga vijeća biraju i opozivaju zaposlenici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkoga vijeća koje ima samo jednoga člana.

Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine.

Članove Upravnog vijeća koje izabiru Znanstveno vijeće i Radničko vijeće ili zaposlenici mogu se ponovno imenovati za člana Upravnoga vijeća najviše u dva uzastopna mandata.

Članak 37.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan odlukom ministra ili odlukom Znanstvenoga vijeća:

- ako sam zahtijeva razrješenje;
- ako ne ispunjava dužnosti člana;
- ako izgubi sposobnost obnašanja dužnosti;
- ako svojim ponašanjem šteti ugledu dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član Upravnoga vijeća podnošenjem zahtjeva Vijeću.

Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2. ovog članka, Vijeće će odlučiti hoće li ministru ili Znanstvenom vijeću predložiti razrješenje člana Vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut. Za donošenje odluke o prijedlogu za razrješenje potrebna je dvotrećinska većina.

Članak 38.

Upravno vijeće Instituta donosi:

- *Statut Instituta* uz suglasnost ministra i na prijedlog Nacionalnoga vijeća za znanost visoko obrazovanje i tehnološki razvoj;
- *Pravilnik o ustrojstvu radnih mjesta Instituta*;
- *Pravilnik o radu*;
- *Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Instituta*;
- *Pravilnik o zaštiti na radu*;
- *Pravilnik o zaštiti i korištenju arhivskog i registraturnog gradiva Instituta*.

Upravno vijeće donosi i druge akte predviđene zakonom i ovim Statutom, uz prethodno mišljenje Znanstvenoga vijeća.

Upravno vijeće Instituta obavlja i ove poslove:

- imenuje i razrješava ravnatelja Instituta;
- imenuje i razrješava pomoćnika ravnatelja Instituta na prijedlog ravnatelja;
- vodi poslovnu politiku, donosi program rada i razvoja Instituta i nadzire njihovo izvršavanje;
- vodi financijsku politiku Instituta;
- donosi odluku o proračunu Instituta na prijedlog ravnatelja i rasprave Znanstvenog vijeća, uz suglasnost Ministarstva;
- daje suglasnost na Završni račun Instituta;
- donosi odluku o osnivanju ustrojbenih jedinica i podružnica Instituta na prijedlog Znanstvenog vijeća;
- donosi odluku o dodjeli počasnog zvanja zaslužnog znanstvenika na prijedlog Znanstvenog vijeća;
- donosi pojedinačne odluke u svezi sa sklapanjem ugovora o radu i ostvarivanjem prava iz ugovora o radu kao tijelo drugog stupnja;
- daje osnivaču, ravnatelju i Znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima ili sporovima;
- predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta Instituta;
- donosi odluku o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost Ministarstva;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i aktom o osnivanju.

Članak 39.

Upravno vijeće Instituta odlučuje na sjednicama.

Sjednice Upravnoga vijeća saziva predsjednik Upravnoga vijeća.

Upravno vijeće Instituta raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnoga broja članova (tri člana).

Upravno vijeće Instituta donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnoga broja članova (tri člana).

Na sjednicama Upravnoga vijeća prisutni su ravnatelj i pomoćnik ravnatelja bez prava glasovanja.

Članak 40.

Upravno vijeće može donijeti *Poslovnik o radu* kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i odredbama ovog Statuta.

Članak 41.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 42.

Ravnatelj je voditelj i čelnik Instituta.

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupni rad i poslovanje Instituta, a osobito:

- predstavlja i zastupa Institut;
- odgovora za zakonitost rada Instituta;
- provodi opće akte Instituta i donosi upute u vezi s tim;
- izvršava odluke Upravnoga vijeća;
- predlaže Upravnom vijeću *Pravilnik o ustrojstvu radnih mjesta Instituta*;
- predlaže Upravnom vijeću *Pravilnik o radu*;
- predlaže Upravnom vijeću promjene ustroja Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenoga vijeća;
- predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja;
- provodi nadzor nad organizacijom i obavljanjem terenskih arheoloških istraživanja;
- daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
- predlaže Upravnom vijeću proračun Instituta, temeljem prethodne rasprave na Znanstvenom vijeću;

- podnosi Upravnom vijeću izvještaj o završnom računu;
- podnosi i ovjerava Izjavu o fiskalnoj odgovornosti;
- odlučuje o raspodjeli dobiti do iznosa od 200.000,00 kuna;
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnoga odnosa zaposlenih u skladu sa zakonom;
- odlučuje o pravima iz radnoga odnosa u prvom stupnju;
- zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima;
- daje pismenu punomoć drugim osobama da zastupaju Institut u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Instituta;
- donosi odluke o imenovanju i razrješenju urednika izdanja Instituta i podružnica, a na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća;
- upućuje na suglasnost Ministarstvu temeljne akte Instituta;
- daje suglasnost za prijavu znanstvenih projekata na javne pozive i natječaje koji se izvode u Institutu;
- daje suglasnost za rad zaposlenika izvan Instituta u skladu sa Statutom;
- donosi odluku o imenovanju savjetnika za pojedina područja unutar znanstvenih projekata, na prijedlog voditelja projekata;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 43.

Ravnateljem Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenoga suradnika na području humanističkih znanosti, polje arheologije.

Ravnatelj se imenuje na razdoblje od četiri godine na temelju javnoga natječaja.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja najviše u dva uzastopna mandata.

Članak 44.

Ravnatelja Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta.

Natječaj za izbor ravnatelja Instituta raspisuje Upravno vijeće na temelju odredaba Zakona o ustanovama.

Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Instituta.

U postupku imenovanja ravnatelja, Upravno vijeće osniva Natječajno povjerenstvo za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta. Natječajno povjerenstvo za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta ima pet članova. Kandidate za Natječajno povjerenstvo predlaže Znanstveno vijeće Instituta. Natječajno povjerenstvo provjerava ispunjavaju li

pristupnici uvjete za ravnatelja Instituta u skladu sa Statutom Instituta i raspisanim natječajem, provodi intervju s kandidatima te daje izvješće o pristupnicima Upravnom vijeću.

Upravno vijeće Instituta, na temelju izvješća Natječajnoga povjerenstva, uz mogućnost obavljanja intervjua s kandidatima, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova donosi odluku kojom imenuje ravnatelja te ju dostavlja Ministarstvu.

Članak 45.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja bit će imenovan vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Članak 46.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja Instituta u ovim slučajevima:

- ako ravnatelj sam zahtijeva razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu;
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuje radni odnos dovode do prestanka ugovora o radu;
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta, ne izvršava odluke tijela Instituta ili postupa protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti kojima bi mogle nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora omogućiti da se očituje o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 47.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tražiti zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 44. st. 2. Zakona o ustanovama.

Tužba iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

3. Pomoćnik ravnatelja

Članak 48.

Pomoćnik ravnatelja obavlja sve poslove iz djelokruga ravnatelja Instituta koje mu on povjeri.

Pomoćnika ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Osoba predložena za pomoćnika ravnatelja mora biti znanstvenik koji ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenoga suradnika na području humanističkih znanosti, polje arheologije.

4. Znanstveno vijeće

Članak 49.

Znanstveno vijeće je tijelo koje odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima Instituta.

Znanstveno vijeće mjerodavno je za ove poslove određene Zakonom i Statutom:

- utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
- raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima te strategiji Instituta;
- daje ravnatelju i Upravnom vijeću prethodno mišljenje i prijedloge o pravnim aktima Instituta;
- predlaže ravnatelju imenovanje i razrješenje urednika izdanja Instituta;
- bira i razrješuje jednoga člana Upravnoga vijeća iz reda znanstvenika;
- predlaže Upravnom vijeću članove Natječajnog povjerenstva za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta;
- predlaže Upravnom vijeću kandidate za dodjelu počasnog zvanja zaslužnog znanstvenika;
- predlaže Upravnom vijeću potpisivanje Ugovora o suradnji s visokoškolskim ustanovama;
- bira voditelja Znanstvenoga odjela koji je ujedno i predsjednik Znanstvenoga vijeća;
- imenuje mentore asistentima;
- svake godine ocjenjuje rad asistenta, a najmanje jednom u dvije godine rad poslijedoktoranada i mentora;
- donosi odluku o podnošenju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja znanstvenog zvanja u slučaju povreda Zakona;
- provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja, kada je Institut za to ovlašten;
- provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
- daje Upravnom vijeću Instituta prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom, općim aktima Instituta i drugim propisima s područja znanosti.

Članak 50.

Članove Znanstvenoga vijeća Instituta čine:

- svi zaposlenici Instituta u stalnom radnom odnosu na znanstvenom radnom mjestu;
- jedan predstavnik zaposlenika u suradničkom zvanju.

Voditelj ARHINDOKS-a Instituta prisutan je na sjednicama Znanstvenog vijeća.

Članak 51.

Znanstveno vijeće bira predsjednika i zamjenika predsjednika iz redova svojih članova tajnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova. Ravnatelj i pomoćnik ravnatelja ne mogu biti predsjednik niti zamjenik predsjednika Znanstvenoga vijeća.

Za predsjednika Znanstvenoga vijeća Instituta može biti izabran zaposlenik Instituta u stalnom radnom odnosu na znanstvenom radnom mjestu koji ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstveni suradnik.

Mandat predsjednika Znanstvenoga vijeća traje dvije godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za predsjednika Znanstvenoga vijeća najviše u dva uzastopna mandata.

Za provedbu tajnoga glasanja o izboru predsjednika Znanstvenoga vijeća, Vijeće imenuju tročlano izorno Povjerenstvo koje podnosi izvješće o rezultatima glasanja Znanstvenom vijeću.

Zaposlenici Instituta u suradničkom zvanju svog predstavnika u Znanstvenom vijeću biraju tajnim glasovanjem. Za provedbu izbora predstavnika iz st. 5 Znanstveno vijeće imenuje Povjerenstvo koje u roku od 30 dana od dana imenovanja mora provesti izbore. Povjerenstvo dostavlja Znanstvenom vijeću izvješće o provednom postupku izbora na osnovi kojeg Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru jednoga predstavnika zaposlenika u suradničkom zvanju.

Mandat predstavnika zaposlenika u suradničkom zvanju u Znanstvenom vijeću traje dvije godine. Ista osoba može biti ponovno birana za člana Znanstvenoga vijeća najviše u dva uzastopna mandata.

Članak 52.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednicama obavlja poslove iz svoje nadležnosti.

Znanstveno vijeće Instituta raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, u pravilu tajnim glasovanjem. Odluke se kao zaključci unose u Zapisnik svake sjednice. Zapisnik protekle sjednice Znanstvenog vijeća daje se na očitovanje članovima najkasnije tjedan dana od dana održavanja sjednice.

Članak 53.

Znanstveno vijeće donosi *Poslovnik o radu* kojim se pobliže određuje način rada Znanstvenog vijeća.

Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstvo radi rješavanja određenih pitanja iz svojih ovlasti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

VIII. ZAPOSLENICI INSTITUTA, IZBORI U ZVANJA I RADNA MJESTA

Članak 54.

U Institutu su zaposleni: znanstvenici, osobe izabrane u suradnička zvanja i radna mjesta, osobe izabrane u stručna zvanja i radna mjesta i zaposlenici institutskih službi.

Zaposlenici iz st. 1. raspoređeni su na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta te radna mjesta u Uredu ravnatelja i u stručnim službama Instituta.

Broj zaposlenika na znanstvenim, suradničkim i stručnim mjestima te na radnim mjestima u stručnoj službi Instituta određen je *Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta*.

1. Znanstvena zvanja i radna mjesta

Članak 55.

Znanstvena zvanja i radna mjesta su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Članak 56.

U znanstveno zvanje znanstvenog suradnika može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove koji ga potvrđuju kao priznatog znanstvenika.

U znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove koji su važan prinos znanosti i koji je najmanje pet godina bio u znanstvenom zvanju znanstvenog suradnika.

U znanstveno zvanje znanstvenog savjetnika i znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju može biti izabran istraživač koji ima doktorat znanosti i znanstvene radove kojima je bitno unaprijedio znanost, pri čemu će se posebno cijeniti međunarodna afirmacija znanstvenika i međunarodna priznatost njegova znanstvenog rada, odnosno njegova važnost u okviru nacionalnih sadržaja. U zvanje znanstvenog savjetnika izabrat će se istraživač koji je najmanje pet godina bio u zvanju višeg znanstvenog suradnika, a u zvanje znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju istraživač koji je najmanje pet godina bio u zvanju znanstvenog savjetnika.

Članak 57.

Znanstveno zvanje stječe se na osnovi postupka koji zahtjevom pokreće osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje. Postupak može pokrenuti i Institut ako s pristupnikom ima sklopljen ugovor o radu.

Ukoliko je Institut ovlašten za provedbu dijela postupka izbora u zvanje, zahtjev za pokretanje postupka izbora podnosi se Znanstvenom vijeću Instituta, zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno zvanje.

U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka Znanstveno vijeće Instituta u roku od trideset dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje imenuje stručno povjerenstvo koje se sastoji od najmanje tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor, od kojih barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Stručno povjerenstvo ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor te predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje. Stručno povjerenstvo svoje izvješće podnosi u roku od trideset dana od dana imenovanja.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva i odluke Znanstvenoga vijeća, Institut daje mišljenje i prijedlog odgovarajućem matičnom odboru, u roku od trideset dana.

Ako Institut nije ovlašten za provedbu dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se znanstvenoj organizaciji ovlaštenoj za provođenje dijela postupka izbora, zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno zvanje.

Uvjete za izbor u znanstvena zvanja pobliže utvrđuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, posebnim pravilnikom u skladu sa Zakonom.

Postupak izbora u znanstvena zvanja, rokovi u postupku, trajnost zvanja i njegov prestanak propisani su Zakonom.

Članak 58.

Ovlast za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje u Institutu donosi posebnim aktom ministar na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj ukoliko Institut ispunjava uvjete predviđene Zakonom.

Članak 59.

Izbor na znanstvena radna mjesta u Institutu obavlja se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Institut, a provodi Znanstveno vijeće. Javni natječaj objavljuje se u Narodnim novinama, dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama Instituta i na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje trideset dana.

Istovremeno s odlukom o raspisivanju natječaja, Znanstveno vijeće imenuje natječajno povjerenstvo koje daje izvješće s ocjenom svih pristupnika natječaja. Prema navedenom izvješću donosi se odluka Znanstvenog vijeća o izboru pristupnika na odgovarajuće znanstveno radno mjesto.

Ako je raspisan natječaj za znanstveno radno mjesto, može se unutar istoga postupka obaviti i izbor u znanstveno zvanje ukoliko neki od pristupnika nema obavljen taj izbor. U tom slučaju obavlja se izbor u znanstveno zvanje svih pristupnika koji imaju uvjete za traženo zvanje, a da do tada nisu u njega izabrani.

Nakon provedenog postupka izbora u znanstveno zvanje, Institut će u roku od devedeset dana dovršiti postupak izbora na radno mjesto.

Institut je dužan obavijestiti o rezultatu izbora sve pristupnike u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 60.

Opći uvjet za izbor znanstvenika na znanstveno radno mjesto je upis u Upisnik znanstvenika u istom ili višem znanstvenom zvanju, odnosno izbor u znanstveno zvanje proveden u okviru postupka izbora na znanstveno radno mjesto. Upis u Upisnik znanstvenika provodi se na temelju odluke o izboru u znanstveno zvanje i zahtjeva zainteresiranog pristupnika.

Na radno mjesto višega znanstvenog suradnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u zvanju i na radnom mjestu znanstvenoga suradnika, dok na radno mjesto znanstvenoga savjetnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u zvanju i na radnom mjestu višega znanstvenog suradnika. Na radno mjesto znanstvenoga savjetnika u trajnom zvanju može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u zvanju i na radnom mjestu znanstvenoga savjetnika.

Natječaj za izbor na više znanstveno radno mjesto u odnosu na ono na koje se pristupnik bira, može biti raspisan i ranije od rokova navedenih u prethodnom članku, posebnom odlukom Znanstvenoga vijeća i uz suglasnost pristupnika, ali ne prije nego što isteknu tri godine od prethodnoga izbora na radno mjesto s nižim zvanjem.

Znanstvenik izabran na znanstveno radno mjesto nema obvezu izbora na više znanstveno radno mjesto, ali može biti izabran na više znanstveno radno mjesto sukladno objavljenom javnom natječaju.

Članak 61.

S osobom izabranom na znanstveno radno mjesto zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Reizbor znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika i znanstvenog savjetnika vrši se na način da Stručno povjerenstvo Instituta, koje imenuje Znanstveno vijeće, podnosi Znanstvenom vijeću Instituta svakih pet godina izvješće o radu znanstvenika.

Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu, s obzirom na ono za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta. Obveza podnošenja

izvješća o radu znanstvenika prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju.

Oblik izvješća te minimalne uvjete radnih obveza za znanstvena radna mjesta za koje se podnosi izvješće propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj. Način odlučivanja o izvješću pobliže utvrđuje Znanstveno vijeće Instituta posebnim aktom.

Ukoliko Znanstveno vijeće Instituta ne prihvati pozitivno izvješće o radu, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke, ponavlja se postupak reizbora u skladu sa stavcima 3. i 4. ovoga članka.

Mišljenje o ponovljenom izvješću donosi Upravno vijeće Instituta koje, ako ne prihvati izvješće, odnosno ako je mišljenje Upravnog vijeća negativno, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Znanstveniku istekom kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje ugovor o radu zbog odlaska u mirovinu. Institut može sa znanstvenikom za kojim postoji potreba za nastavkom rada, pod uvjetom da znanstvenik udovoljava kriterijima izvrsnosti koje propisuje Nacionalno vijeće, zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjim mandatima.

Ako Institut ima ovlaštenje od strane ministra za provedbu dijela izbora u znanstveno zvanje, odluku o ispunjavanju kriterija izvrsnosti donosi odgovarajući matični odbor na temelju izvješća Stručnoga povjerenstva Instituta, a koje se sastoji od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju u odnosu na pristupnika, pri čemu barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Ako Institut nije ovlašten za provedbu dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, zahtjev se podnosi znanstvenoj organizaciji ovlaštenoj za provođenja dijela postupka izbora, zajedno s dokazima o udovoljavanju kriterija izvrsnosti od strane znanstvenika. Prije podnošenja zahtjeva za provođenje postupka izbora ovlaštenoj znanstvenoj organizaciji, znanstvenik obavještava Znanstveno vijeće o dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno zvanje.

Ako su sredstva za plaću znanstvenika iz stavka 7. ovoga članka osigurana iz namjenskih sredstava za znanstvene ili stručne projekte ili iz vlastitih sredstava, Institut mu može produljiti radni odnos i izvan ograničenja propisanih stavkom 7. ovoga članka.

2. Počasno zvanje zaslužnoga znanstvenika

Članak 62.

Institut može svom istaknutom znanstveniku dodijeliti počasno zvanje zaslužnog znanstvenika, bez provođenja javnoga natječaja.

Počasno je zvanje zaslužnog znanstvenika trajno.

Prijedlog za dodjelu počasnoga zvanja zaslužni znanstvenik pokreće Znanstveno vijeće Instituta. Prijedlog mora sadržavati suglasnost predloženika, životopis i popis njegovih radova, opis njegovih osobitih prinosa znanosti.

Znanstveno vijeće Instituta imenuje povjerenstvo za ocjenu prijedloga koje čine tri člana, od kojih dva člana trebaju biti znanstvenici iz Instituta, a treći član znanstveni savjetnik ili redoviti profesor izvan Instituta. U roku od trideset dana od dana imenovanja povjerenstvo je dužno Znanstvenom vijeću Instituta dostaviti izvješće o prijedlogu.

Odluku o dodjeli počasnog znanstvenoga zvanja donosi Upravno vijeće na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća.

Članak 63.

Počasno zvanje zaslužnog znanstvenika dodjeljuje se umirovljenom znanstveniku savjetniku Instituta koji ispunjava većinu ovih uvjeta:

- koji je svojim znanstvenim radom posebno pridonio razvitku i napretku Instituta;
- koji ima bogatu publicističku djelatnost;
- čija je izvrsnost međunarodno priznata;
- koji je posebno pridonio razvitku i napretku Instituta i struke u cjelini;
- koji je član priznatih međunarodnih znanstvenih organizacija;
- koji je dobitnikom važnijih državnih i/ili međunarodnih nagrada i priznanja za znanstveni rad.

Članak 64.

Zaslužni znanstvenik može sudjelovati u radu Instituta na ove načine:

- može imati savjetodavnu ulogu;
- može sudjelovati u znanstvenim projektima Instituta;
- može se služiti infrastrukturom Instituta koja je potrebna za znanstveni rad, ukoliko za to postoje uvjeti;
- može biti članom povjerenstva u postupcima izbora u znanstvena zvanja te u postupcima stjecanja doktorata znanosti;
- može sudjelovati u uređivanju izdanja Instituta;
- može objavljivati znanstvene radove u izdanjima Instituta.

Zaslužni znanstvenik ima pravo na predstavljanje kao zaslužni znanstvenik Instituta za arheologiju.

Sa zaslužnim znanstvenikom koji sudjeluje u radu znanstvenih projekata može se ugovoriti naknada za rad.

3. Suradnička zvanja i radna mjesta

Članak 65.

Suradnička zvanja i radna mjesta su: asistent i poslijedoktorand.

Članak 66.

U suradničko zvanje asistenta može biti izabrana osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij.

U suradničko zvanje poslijedoktoranda može biti izabrana osoba koja je završila sveučilišni poslijediplomski studij i stekla akademski stupanj doktora znanosti.

Članak 67.

Izbor u suradničko zvanje i suradničko radno mjesto jedinstveni su.

Provode se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Institut, a provodi Znanstveno vijeće. Javni natječaj objavljuje se u Narodnim novinama, dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama Instituta i na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora.

Uvjeti za izbor u suradnička zvanja određeni su Zakonom, a konačnu odluku o izboru donosi Znanstveno vijeće Instituta.

Odluku o raspisu natječaja za suradničko radno mjesto donosi ravnatelj Instituta na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta u skladu s aktom o ustroju radnih mjesta.

U postupku izbora u suradničko zvanje Znanstveno vijeće imenuje Povjerenstvo od tri člana. Obveza je Povjerenstva da u roku od trideset dana od dana imenovanja dostavi Znanstvenom vijeću izvješće o ispunjavanju uvjete za izbor u suradničko zvanje pristupnika. Temeljem toga izvješća, Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto te je dužno obavijestiti sve pristupnike o rezultatima svoga izbora u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 68.

S osobom izabranom u suradničko zvanje asistenta i na suradničko radno mjesto asistenta sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od najviše pet godina. Asistent je dužan upisati sveučilišni poslijediplomski studij.

Prilikom donošenja odluke o izboru na suradničko radno mjesto asistenta Znanstveno vijeće Instituta donosi i odluku o imenovanju mentora. Kriterije i uvjete za mentora pobliže utvrđuje Znanstveno vijeće Instituta posebnim aktom.

Osoba koja je završila sveučilišni poslijediplomski studij može biti na temelju javnog natječaja izabrana u zvanje poslijedoktoranda te se s njome može sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme, u trajanju od najviše četiri godine.

Institut može, na traženje voditelja znanstvenog projekta, zaposliti asistenta ili poslijedoktoranda za rad na projektu na teret sredstava projekta i na rok koliko traje znanstveni projekt.

Članak 69.

Znanstveno vijeće Instituta svake godine ocjenjuje rad asistenta, a najmanje jednom u dvije godine rad poslijedoktoranda. Ocjena se temelji na pisanom izvješću mentora u kojem se vrednuje kandidatova uspješnost u znanstvenom radu, kao i uspješnost na sveučilišnom poslijediplomskom studiju.

Poslijedoktorand podnosi najmanje jednom u dvije godine izvješće Znanstvenom vijeću o svom radu, na temelju kojeg se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom radu.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, o drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće Instituta. Ako se usvoji drugo negativno izvješće, koje sadrži i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Izvješće o radu asistenta podnosi mentor, dok izvješće o radu poslijedoktoranda podnosi sam poslijedoktorand. Navedena izvješća moraju sadržavati procjenu izvršavanja obveza koje proistječu iz ugovora o radu asistenta, odnosno poslijedoktoranda, te uz to kvalitativnu i kvantitativnu ocjenu sljedećih elemenata rada:

- sudjelovanje u radu na znanstvenom projektu s naglaskom za asistenta na stjecanju kompetencija, a za poslijedoktoranda na razvoju sposobnosti samostalne kreacije i interpretacije novih znanja putem originalnih istraživanja;
- popis znanstvenih publikacija, uz posebice za poslijedoktorande naznaku kako su rezultati prikazanih istraživanja mogu primijeniti na način da se generiraju nova znanja, odnosno da se kritički analiziraju ili sintetiziraju kompleksne ideje;
- sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima te održane prezentacije na istima čime se pokazuje samostalnost u izlaganju zaključaka i rezultata istraživanja;
- članstvo u znanstvenim odborima međunarodnih znanstvenih skupova;
- posebna postignuća relevantna za područje humanističkih znanosti, polje arheologije;
- dobivene nagrade i priznanja za znanstveno djelovanje;
- članstvo u uredništvu znanstvenih časopisa;
- poštivanje plana rada;
- timski rad;
- samostalnost u rješavanju zadataka s ciljem kontinuiranog napredovanja u teorijskom i primijenjenom istraživanju i razvoju novih tehnika, ideja i pristupa;
- usavršavanja u inozemstvu;
- sudjelovanje u izvođenju nastave te vrednovanje iste od strane mentora.

Navedena izvješća podnose se na obrascima koje prethodno donosi Znanstveno vijeće.

Članak 70.

Postupak za ocjenjivanje asistenta i poslijedoktoranda pokreće predsjednik Znanstvenog vijeća koji imenuje, iz redova znanstvenika u Institutu koji su u stalnom radnom odnosu na znanstvenom radnom mjestu, stručno povjerenstvo od 3 člana koje treba u roku od 5 dana od dana imenovanja sačiniti izvješće Znanstvenom vijeću, s prijedlogom o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada asistenta odnosno poslijedoktoranda

temeljem izvješća mentora. S izvješćem se upoznaje i kandidat - asistent, odnosno poslijedoktorand.

Kandidat - asistent i poslijedoktorand imaju pravo u roku od 5 dana od dostave izvješća stručnoga povjerenstva uložiti prigovor na izvješće stručnoga povjerenstva predsjedniku Znanstvenog vijeća.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednici većinom glasova odlučuje o izvješću stručnoga povjerenstva i prigovoru kandidata - asistenta i poslijedoktoranda.

Članak 71.

Najmanje jedanput u dvije godine Znanstveno vijeće ocjenjuje rad mentora asistenta na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika.

Kod vrednovanja rada mentora, bilo prilikom imenovanja ili prilikom ocjenjivanja mentora, Znanstveno vijeće prati znanstvenu i mentorsku aktivnost mentora. Izvješće mentora o radu i izvješće asistenta o mentorstvu znanstvenika podnose se na obrascima koje prethodno donosi Znanstveno vijeće.

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno, ne može više biti imenovan za mentora.

Članak 72.

Postupak za ocjenjivanje rada mentora pokreće predsjednik Znanstvenog vijeća koji imenuje, iz redova znanstvenika Instituta, stručno povjerenstvo od 3 člana koje treba u roku od 10 dana od dana imenovanja sačiniti izvješće Znanstvenom vijeću temeljeno na izvješću mentora i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika, s prijedlogom o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada mentora.

Stručno povjerenstvo pri vrednovanju rada mentora prati njegovu znanstvenu aktivnost i to posebno: citiranost, voditeljstvo kompetitivnih, međunarodnih projekata, praćenje rada asistenta u okviru poslijediplomskog studija s naglaskom na poticanje asistenta na objavljivanje znanstvenih radova i stjecanje kompetencija za istraživački rad te usavršavanje u mentorskom radu.

Mentor ima pravo u roku od 5 dana od dostave izvješća stručnog povjerenstva uložiti prigovor na izvješće stručnoga povjerenstva predsjedniku Znanstvenog vijeća.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednici većinom glasova odlučuje o izvješću stručnoga povjerenstva i prigovoru mentora.

Članak 73.

U vrijeme rodiljnog i/ili porodiljnog dopusta, bolovanja duljeg od tri mjeseca, obavljanja javne službe ili dužnosti te kada je to opravdano, u slučajevima kad je to predviđeno zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Instituta, zaposlenicima zaposlenim na suradničkim radnim mjestima produžit će se ugovor o radu na određeno vrijeme za razdoblje trajanja ranije navedenih opravdanih slučajeva.

4. Stručna zvanja i radna mjesta

Članak 74.

Stručna zvanja i radna mjesta su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

Osobe u stručnim zvanjima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove vezane uz znanstvena istraživanja.

Članak 75.

Za stručnog suradnika može se izabrati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij.

Za višeg stručnog suradnika može se izabrati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij i ima pet godina radnog iskustva na poslovima stručnoga suradnika.

Za stručnog savjetnika može se izabrati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij i ima petnaest godina radnog staža te objavljene stručne radove iz područja humanističkih znanosti.

Članak 76.

Izbori u stručno zvanje i stručno radno mjesto jedinstveni su.

Provode se na temelju javnoga natječaja kojeg raspisuje Institut, a provodi Znanstveno vijeće. Javni natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku i na službenim mrežnim stranicama Instituta.

U postupku izbora u stručna zvanja i stručna radna mjesta Znanstveno vijeće imenuje povjerenstvo od tri člana. Obveza je Povjerenstva da u roku od trideset dana od dana imenovanja dostavi Znanstvenom vijeću izvješće o tome ispunjava li pristupnik uvjete za navedeni izbor. Temeljem toga izvješća Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru u stručno zvanje i radno mjesto.

S osobom izabranom u stručno zvanje i na stručno radno mjesto zaključuje se ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme.

Članak 77.

Znanstveno vijeće Instituta može općim aktom odrediti i dodatne uvjete za izbore u stručna zvanja.

5. Zaposlenici institutskih stručnih odjela

Članak 78.

Zaposlenici institutskih stručnih odjela obavljaju sve opće poslove od interesa za Institut koji su pobliže navedeni od članka 28. do članka 34.

Radna mjesta zaposlenika iz st. 1. ovoga članka te broj zaposlenika na tim radnim mjestima i uvjeti za ta radna mjesta utvrđeni su *Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta u Institutu*.

IX. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 79.

Znanstvenici Instituta mogu zasnivati ugovorni odnos s trećim osobama, ako taj rad ne utječe negativno na rad Instituta i ako ugovorni odnos nije zasnovan s organizacijom koja svojom djelatnošću konkurira s djelatnosti Instituta.

Suglasnost za rad zaposlenika po ugovoru s trećim osobama daje ravnatelj.

Ravnatelj će zabraniti ili ograničiti rad zaposlenika u slučaju sukoba interesa.

Sukobom interesa smatra se svako djelovanje zaposlenika u području djelatnosti Instituta kojim zaposlenik ostvaruje financijsku ili drugu korist, ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom čija djelatnost konkurira djelatnosti Instituta.

Takvim se djelovanjem smatra bilo koja djelatnost iz prethodnoga stavka koja se obavlja u Institutu ili izvan njega, ili se za obavljanje djelatnosti koristi infrastrukturom ili sredstvima Instituta, ili se za obavljanje djelatnosti koristi građom koja pripada Institutu.

X. SUDJELOVANJE U VISOKOM OBRAZOVANJU

Članak 80.

Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa u skladu sa znanstvenim projektima Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.

Suradnja iz stavka 1. potanje se uređuje ugovorom između visokoga učilišta i Instituta.

Visoka učilišta i Institut dogovaraju uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokoga obrazovanja.

Članak 81.

Znanstvenici Instituta mogu sudjelovati u izvođenju nastave na visokoškolskim ustanovama u preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju.

Suglasnost za izvođenje nastave na visokoškolskim ustanovama daje ravnatelj, sukladno smjernicama Znanstvenoga vijeća.

Rad izvan Instituta treba, po mogućnosti, biti organiziran poslije radnoga vremena u Institutu i ne smije negativno utjecati na savjesno i pravodobno obavljanje institutskih obveza.

XI. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 82.

Rad je Instituta javan, u skladu s odredbama Zakona o ustanovama.

O javnosti rada na znanstvenim projektima za druge naručitelje suglasno odlučuju naručitelj projekta i ravnatelj Instituta.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Institut je dužan svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, odmah ili iznimno u primjerenom roku, dati obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, odnosno potrebne podatke.

Institut je dužan u razumnom roku davati sredstvima javnog informiranja, na njihov zahtjev, informacije o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan te im omogućiti uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Institut će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ista zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna kao i kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 83.

O djelatnosti i poslovanju Instituta mogu preko tiska i elektroničkih medija obavještavati javnost samo ravnatelj, predsjednik Upravnoga vijeća Instituta kao i osobe koje ovlasti ravnatelj.

XII. NAKLADNIČKA DJELATNOST

Članak 84.

Postignuti rezultati znanstvenoga i stručnoga rada s područja kojima se Institut bavi objavljuju se u institutskim i drugim izdanjima.

Izdanja mogu biti redovita, povremena i izvanredna, a sadržajem moraju odgovarati djelatnosti Instituta.

Uredništvo i urednika pojedinoga izdanja imenuje i razrješava ravnatelj Instituta na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća i *Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Instituta*.

Na vidljivom mjestu svakoga izdanja moraju se navoditi međunarodne oznake, nakladnik, uredništvo, godina izdanja, broj ili niz, glavni urednik, tehnički urednik, lektor, korektor i sl.

Članak 85.

Institut ima pravo prvenstva na objavljivanje radova izrađenih u okviru rada na znanstvenim projektima i na znanstvenu građu prikupljenu u Institutu.

Ako Institut u roku od jedne godine ne objavi rad s pozitivnom recenzijom, njegovu autoru pripada pravo slobodnoga raspolaganja tim radom, iako je izrađen u Institutu i na institutskoj građi.

Uz rad koji se objavljuje u znanstvenim publikacijama izvan Instituta, a izrađen je u Institutu ili na njegovoj građi, obvezno se navodi da je izrađen u okviru znanstvenoga projekta Instituta.

Članak 86.

Institut stječe vlasništvo te isključivo i neograničeno pravo iskorištavanja znanstvene, dokumentacijske i druge građe koja nastane kao rezultat rada na institutskim projektima.

Ugovorom o radu određuje se opseg i trajanje prava Instituta na iskorištavanje autorskoga djela kojeg u izvršavanju obveza iz radnog odnosa stvori zaposlenik, sukladno Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima.

Zbog specifičnosti rada na znanstvenim projektima Instituta i autorskih djela koja se stvaraju u okviru radnoga odnosa u Institutu, u slučaju prestanka radnog odnosa, Institut ima pravo organizirati dovršavanje započetog autorskog djela.

Odredbe ovog članka ostaju na snazi za cijelo vrijeme trajanja autorskih prava, bez obzira na eventualni prestanak radnoga odnosa u Institutu.

XIII. OPĆI AKTI

Članak 87.

Opći su akti Instituta Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Instituta.

Statut Instituta i Pravilnik o ustrojstvu radnih mjesta u Institutu donosi Upravno vijeće Instituta, uz suglasnost Ministarstva.

Suglasnost na Statut Instituta daje ministar na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Članak 88.

Osim akata navedenih u članku 87. ovoga Statuta, Institut može, u skladu sa zakonskim odredbama, donijeti i druge akte potrebne za rad i funkcioniranje Instituta u skladu sa Zakonom.

Članak 89.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana njihova objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta, a u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta.

Članak 90.

Opće akte Instituta, osim onih iz članka 87. ovoga Statuta, donosi Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja ako drukčije nije propisano zakonom ili Statutom.

Odluke o važnim pitanjima iz djelatnosti Instituta donosi ravnatelj, uz suglasnost Upravnoga vijeća.

XIV. POSLOVNA TAJNA

Članak 91.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci kojih bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta ili bi štetilo njihovom poslovnom ugledu.

Članak 92.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom;
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Institutu;
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
- dokumenti koji se odnose na obranu;
- plan fizičko-tehničkoga osiguranja objekta i imovine Instituta;
- druge isprave i podaci kojih bi ustupanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegova osnivača i državnih tijela.

Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim osobama mogu davati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda čuvanja poslovne tajne teža je povreda radne dužnosti.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbe ravnatelj i predsjednik Upravnoga vijeća.

XV. ETIČKA NAČELA

Članak 93.

Znanstvenici i zaposlenici Instituta dužni su poštovati i promicati etička načela i vrijednosti u svom znanstvenom i istraživačkom radu, poslovnim odnosima i odnosima s javnošću.

Etičko povjerenstvo Instituta sastoji se od tri člana koje izabire Znanstveno vijeće Instituta na rok od četiri godine.

Etičko povjerenstvo donosi punopravne odluke dvotrećinskom većinom.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 94.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje biti na snazi Statut Instituta za arheologiju Urbroj: 143/2011 od 16. veljače 2011.

Do donošenja općih akata Instituta iz članka 38. i 87. ovoga Statuta na snazi ostaju postojeći akti, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Članak 95.

Osobe koje su izabrane u znanstvena, suradnička i stručna zvanja prema propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona, zadržavaju stečena zvanja i postojeće ugovore o radu.

Za osobe koje su izabrane u suradničko zvanje asistenta prema ranijim propisima, odredbe o izboru u suradničko zvanje i na radno mjesto poslijedoktoranda stupaju na snagu dvije godine od stupanja na snagu Zakona.

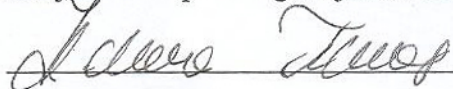
Članak 96.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Ur. broj: 65-3/2014

Zagreb, 10. travnja 2014.

Predsjednica Upravnoga vijeća IARH:

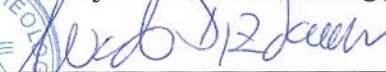


dr. sc. Helena Tomas, izv. prof.

Ovaj Statut, nakon suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske, objavljen je na oglasnoj ploči Instituta za arheologiju dana 06. kolovoza 2014.



Ravnatelj Instituta za arheologiju:



dr. sc. Marko Dizdar